



**НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО
НАСЛЕДИЯ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

20.03.2024

№ 11 а

г. Киров

**Об утверждении реестра (карты) коррупционных рисков,
возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг
для обеспечения государственных нужд, и плана (реестра) мер,
направленных на минимизацию коррупционных рисков,
возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг
для обеспечения государственных нужд**

В целях совершенствования мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Кировской области, принимаемых в управлении государственной охраны объектов культурного наследия Кировской области, и в соответствии с Методическими рекомендациями по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, направленными письмом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.09.2020 № 18-2/10/П-9716, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить реестр (карту) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, согласно приложению № 1.

2. Утвердить план (реестр) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, согласно приложению № 2.

Начальник управления

А.Ю. Грачев

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

приказом начальника управления
государственной охраны объектов
культурного наследия Кировской
области

от 20.03.2024 № 11 а

Реестр
(карта) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении
закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
государственных нужд

N п/п	Краткое наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Лица, которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков	
				реализуемые	предлагаемые
1	2	3	4	5	6
1.	Предпроцедурный этап				
1.1.	Планирование закупок посредством формирования, утверждения и	планирование закупок, не относящихся к целям деятельности управления государственной охраны объектов культурного	работник управления, в должностные обязанности которого входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения	размещение плана- графика закупок в единой информационной системе в сфере	недопущение планирования закупок, не относящихся к целям деятельности управления, путем контроля планирования

ведения графика закупок	наследия области управление)	Кировской (далее -	государственных нужд	закупки (далее - ЕИС); и размещение в ЕИС правовых актов управления нормировании в сфере закупок: требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемым управлением, нормативные затраты на обеспечение функций управления	графика закупок и соответствия требованиями законодательства в сфере закупок; ознакомление работника управления, в должностные обязанности которого входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг обеспечения государственных нужд с нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции
1.2. Обоснование начальной (максимальной) цены государственного контракта, цены государственного контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной суммы	использование завышенных ценовых предложений потенциальных участников закупки; осуществление расчета НМЦК без учета ценовых предложений потенциальных участников закупки, общедоступной информации о рыночных ценах на закупаемые товары, работы, услуги	работник управления, в должностные обязанности которого входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд; сотрудники управления, участвующие в обосновании НМЦК	обоснование НМЦК в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ); использование	всестороннее исследование рынка в целях недопущения завышения НМЦК; минимизация личного взаимодействия между должностными лицами государственного заказчика и потенциальными участниками закупок	

цен единиц товара, работы, услуги (далее - НМЦК)	Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 02.10.2013 № 567 "Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)"; применение правовых
--	--

				актов управления о нормировании в сфере закупок; документальное оформление обоснования НМЦК	
1.3.	Выбор способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	неправомерный выбор способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	работник управления, в должностные обязанности которого входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	определение способа выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ; внутренний контроль (проверка документов по закупке на соответствие требованиям действующего законодательства в сфере закупок)	недопущение неправомерного выбора способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); минимизация личного взаимодействия между должностными лицами государственного заказчика и потенциальными участниками закупок
1.4.	Подготовка технического задания (описания объекта закупки), проекта государственного контракта	включение в описание объекта характеристик товаров, работ, услуг и (или) включение в проект государственного контракта условий товаров (выполнении работ, оказании услуг),	работник управления, в должностные обязанности которого входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд; сотрудник управления (инициатора закупки), участвующие в подготовке описания объекта закупки	подготовка технического задания (описания объекта закупки) в соответствии с требованиями статьи 33 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ; соблюдение	запрет на неправомерное включение в описание объекта закупки характеристик товаров, работ, услуг и (или) включение в проект государственного контракта условий, ограничивающих конкуренцию; минимизация личного

		ограничивающих участие в закупке других поставщиков (подрядчиков, исполнителей), то есть создание условий для определенного поставщика (подрядчика, исполнителя); объединение в одной закупке товаров, работ, услуг, функционально и технологически не связанных между собой, с целью ограничения круга возможных участников закупки		требований статьи 17 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ "О защите конкуренции"; осуществление внутреннего контроля (проверка документов по закупке на соответствие требованиям действующего законодательства в сфере закупок)	взаимодействия должностными лицами государственного заказчика и потенциальными участниками закупок между
2.	Процедурный этап				
2.1.	Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	предъявление повышенных требований к участникам закупки, в том числе в отношении опыта, наличия лицензий, сертификатов и других документов, не относящихся к объекту закупки, наличия критериев оценки, соответствие которым сложно подтвердить; внесение изменений в	работник управления, в должностные обязанности которого входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	осуществление внутреннего контроля (проверка документов по закупке, изменений в извещении об осуществлении закупки на соответствие требованиям действующего законодательства в сфере закупок)	запрет на умышленное предъявление к участникам закупок, минимизация личного взаимодействия между должностными лицами государственного заказчика и потенциальными участниками закупок

		извещение об осуществлении закупки путем установления дополнительных требований к объекту закупки, изменения его отдельных характеристик, наличия двусмысленных формулировок и другое с целью усложнения процесса подготовки заявок на участие в закупке			
2.2.	Заключение государственного контракта	заключение государственного контракта предоставления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обеспечения исполнения государственного контракта в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ; необоснованный отказ государственного заказчика от заключения государственного контракта	работник управления, в должностные обязанности которого входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	определение ответственного лица за заключение государственного контракта	заключение государственного контракта в строгом соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ; минимизация личного взаимодействия между должностными лицами государственного заказчика и участниками закупок

3. Постпроцедурный этап				
3.1. Исполнение государственного контракта	запрос у поставщика (подрядчика, исполнителя) не предусмотренных условиями государственного контракта документов и (или) сведений при исполнении государственного контракта; затягивание со стороны государственного заказчика предоставления информации, необходимых материалов для исполнения предусмотренных государственным контрактом обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя); приемка и (или) оплата товара, работы, услуги, которые в действительности не поставлены (не выполнены, не оказаны) либо не соответствуют	работник управления, в должностные обязанности которого входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд; сотрудники управления, указанные в государственном контракте в качестве ответственных лиц заказчика при исполнении обязательств по государственному контракту; члены приемочной комиссии управления	определение ответственного лица при исполнении обязательств государственному контракту; назначение ответственных лиц за приемку товаров, работ, услуг (приемочная комиссия)	исполнение государственного контракта в строгом соответствии с требованиями, установленными в данном государственном контракте

	условиям государственного контракта	работник управления, в должностные обязанности которого входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	выполнение претензионно-исковой работы в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ	строгое исполнение требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44- ФЗ в части выполнения претензионно-исковой работы в случае неисполнения ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным контрактом
3.2.	Выполнение претензионно- исковой работы	умышленное невыполнение (ненадлежащее выполнение) претензионно-исковой работы в случаях неисполнения ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным контрактом		

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

приказом начальника управления
государственной охраны объектов
культурного наследия Кировской
области

от 20.03.2024 № 11 

План (реестр) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд

№ п/п	Наименование меры по минимизации коррупционных рисков	Краткое наименование минимизируемого коррупционного риска	Срок (периодич ность) реализаци и	Ответственный за реализацию государственный гражданский служащий	Планируемый результат
1	2	3	4	5	6
1.	Недопущение планирования закупок, не относящихся к целям деятельности государственной охраны объектов культурного наследия Кировской области (далее - управление), путем контроля формирования	планирование закупок посредством формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок	постоянно	работник управления, в должностные обязанности которого входит организация проведения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	минимизация коррупционных рисков

	плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Кировской области (далее - закупки) в соответствии с требованиями законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд					
2.	Всестороннее исследование рынка в целях недопущения завышения начальной (максимальной) цены государственного контракта, цены государственного контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги (далее - НМЦК)	обоснование НМЦК	постоянно	работник управления, в должностные обязанности которого входит организация проведения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд; сотрудники управления (инициатора закупки), участвующие в обосновании НМЦК	минимизация рисков	коррупционных рисков
3.	Недопущение неправомерного выбора способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренного действующим нормативно	постоянно	работник управления, в должностные обязанности которого входит организация проведения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд;	минимизация рисков	коррупционных рисков

		правовым актом				
4.	Запрет на неправомерное включение в описание объекта закупки характеристик товаров, работ, услуг и (или) включение в проект государственного контракта условий, ограничивающих конкуренцию	подготовка технического задания (описания объекта закупки), проекта государственного контракта	постоянно	работник управления, в должностные обязанности которого входит организация проведения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд; сотрудники управления (инициатора закупки), участвующие в подготовке описания объекта закупки	минимизация рисков	коррупционных
5.	Запрет на умышленное предъявление завышенных требований к участникам закупки	определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	постоянно	работник управления, в должностные обязанности которого входит организация проведения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	минимизация рисков	коррупционных
6.	Заключение государственного контракта в строгом соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон от	заключение государственного контракта	постоянно	работник управления, в должностные обязанности которого входит организация проведения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд;	минимизация рисков	коррупционных

	05.04.2013 № 44-ФЗ)				
7.	Минимизация взаимодействия должностными лицами государственного заказчика и потенциальными участниками закупок, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ	возникновение личной заинтересованности государственных гражданских служащих при осуществлении закупок, которая может привести к конфликту интересов	постоянно	работник управления, в должностные обязанности которого входит организация проведения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд; сотрудники управления (инициатора закупки), участвующие в обосновании НМЦК, подготовке описания объекта закупки	минимизация коррупционных рисков
8.	Исполнение государственного контракта в строгом соответствии с требованиями, установленными в заключенном государственном контракте; строгое исполнение требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ в части применения мер ответственности в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий государственного контракта	исполнение государственного контракта	постоянно	работник управления, в должностные обязанности которого входит организация проведения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд; сотрудники управления (инициатора закупки), указанные в государственном контракте в качестве ответственных лиц государственного заказчика при исполнении обязательств по государственному контракту; члены приемочной комиссии управления	минимизация коррупционных рисков
9.	Строгое исполнение требований Федерального	выполнение	постоянно	работник управления, в должностные обязанности	минимизация коррупционных рисков

	закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ в части выполнения претензионно-исковой работы в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным контрактом	исковой работы		которого входит организация проведения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд;	
10.	Ознакомление работника управления, в должностные обязанности которого входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд с нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции (в том числе разъяснение понятия аффилированности)	рассмотрение заявок на участие в закупке и определение поставщика (подрядчика, исполнителя)	постоянно	сотрудник управления, в должностные обязанности которого входит участие в противодействии коррупции	минимизация коррупционных рисков
11.	Ознакомление государственных гражданских служащих управления, первых поступивших на государственную гражданскую службу и замещающих должности, связанные с осуществлением закупок, с требованиями	подготовка технического задания, извещения об осуществлении закупки, разработка проекта государственного контракта, исполнение	постоянно	сотрудник управления, в должностные обязанности которого входит участие в противодействии коррупции	минимизация коррупционных рисков; повышение уровня правовой грамотности гражданских служащих администрации, впервые поступивших на государственную гражданскую службу и замещающих

	антикоррупционного законодательства Российской Федерации и Кировской области	государственного контракта			должности, связанные с осуществлением закупок, с требованиями антикоррупционного законодательства Российской Федерации и Кировской области
12.	Осуществление анализа документов и материалов в рамках осуществления закупок на предмет установления аффилированных связей	рассмотрение заявок и определение поставщика (подрядчика, исполнителя); подготовка технического задания, извещения об осуществлении закупки, разработка проекта государственного контракта	постоянно	сотрудник управления, в должностные обязанности которого входит участие в противодействии коррупции	минимизация коррупционных рисков