

ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий по реализации Программы по противодействию коррупции в управлении государственной
охраны объектов культурного наследия Кировской области на 2021 – 2024 годы

№ п/п	Мероприятие	Информация об исполнении
1	Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики в управлении государственной охраны объектов культурного наследия Кировской области (далее – управление)	
1.1	Утверждение (своевременная корректировка) плана мероприятий управления государственной охраны объектов культурного наследия Кировской области по противодействию коррупции на 2021-2024 годы (далее – План по противодействию коррупции) с учетом изменений в законодательстве	Приказом начальника управления государственной охраны объектов культурного наследия Кировской области от 07.09.2021 № 34 утвержден План противодействия коррупции в управлении государственной охраны объектов культурного наследия на 2021-2024 годы.
1.2	Назначение лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в управлении	Приказом начальника управления государственной охраны объектов культурного наследия Кировской области от 18.09.2019 № 72 назначено должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в управлении
1.3	Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на должности государственной гражданской службы, в целях выявления возможного конфликта интересов	Анкетные данные анализируются при поступлении на государственную службу, а также по мере необходимости в соответствии с действующим законодательством. Сведения о близких родственниках лиц, замещающих государственные должности, должности государственной гражданской службы органов исполнительной власти Кировской области, а также их аффилированности коммерческим организациям актуализируются и анализируются ежегодно
1.4	Проведение анализа исполнения подведомственным учреждением требований законодательства о противодействии коррупции и соблюдении руководителем учреждения установленных ограничений и запретов, исполнения плановых мероприятий	Руководителем учреждения соблюдаются ограничения и запреты, коррупционных правонарушений нет, плановые мероприятия по противодействию коррупции исполняются

№ п/п	Мероприятие	Информация об исполнении
2	Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими управления ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение	
2.1	Организация и обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих управления и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия)	Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов обеспечивается секретарем комиссии, нормативные правовые акты управления совершенствуются при необходимости, размещаются на сайте управления в разделе «Противодействие коррупции». Приказом начальника управления от 04.09.2018 № 40 утверждено Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов. В отчетном периоде заседаний комиссии управления по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов не проводилось.
2.2	Обеспечение участия в работе Комиссии представителей Общественного совета при управлении и институтов гражданского общества	В состав комиссии управления по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов включены представители Общественного совета, образовательных организаций высшего образования г. Кирова. (РАНХиГС)
2.3	Проведение анализа и проверок достоверности и полноты сведений, установленных законодательством о государственной гражданской службе и противодействии коррупции, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в управлении, должности руководителя подведомственного учреждения	Проведены 2 проверки в отношении граждан, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы; по результатам проверок не установлены факты представления недостоверных или неполных сведений; граждан, которым было отказано в замещении должностей по результатам проверок-нет.
2.4	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих	Ежегодно анализируется перечень должностей государственной службы, за-

№ п/п	Мероприятие	Информация об исполнении
	при реализации управлением своих полномочий, и внесение изменений в Перечень должностей государственной гражданской службы управления, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень)	мещение которых связано с коррупционными рисками. Перечень должностей государственной гражданской службы управления, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей утверждён приказом начальника управления от 09.10.2018 № 59.
2.5	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – Сведения о доходах), представленных государственными гражданскими служащими управления, включенными в Перечень, и руководителем подведомственного учреждения	Сведения о доходах государственных гражданских служащих управления получены своевременно. Директор подведомственного учреждения так же представил сведения в установленный срок.
2.6	Обеспечение размещения на официальном информационном сайте управления Сведений о доходах, представленных государственными гражданскими служащими управления и руководителем подведомственного учреждения	Информация размещена на сайте управления
2.7	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственными гражданскими служащими управления и руководителем подведомственного учреждения	7 проанализированных справок о доходах, представленных указанными лицами

№ п/п	Мероприятие	Информация об исполнении
2.8	Проведение мониторинга участия государственных гражданских служащих управления в управлении коммерческими и некоммерческими организациями	Проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области, и лицами, замещающими указанные должности, осуществляются в соответствии с действующим законодательством. Для осуществления анализа и проверок достоверности, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области, гражданскими служащими управления сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов своих семей управлением направляются запросы в УФНС России по Кировской области, Управление ГИБДД по Кировской области, информационный центр УМВД России по Кировской области. Информация об участии в коммерческих организациях проверяется в сети Интернет на сайте «zachestnyibiznes.ru». количество государственных гражданских служащих, сведения о которых были проанализированы 6; государственных гражданских служащих, участвующих в управлении коммерческими и некоммерческими организациями нет
2.9	Реализация мер, направленных на выявление фактов несоблюдения государственными гражданскими служащими управления и руководителем подведомственного учреждения запретов, ограничений и требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов	В отчетном периоде государственным гражданским служащим своевременно подано одно уведомление об иной оплачиваемой работе до начала выполнения иной оплачиваемой работы. В целях исключения возникновения конфликта интересов анализируются сведения о близких родственниках лиц, замещающих государственные должности, должности государственной гражданской службы органов исполнительной власти Кировской области, а также их аффилированности коммерческим организациям. Также анализируются сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственными служащими в отношении своих супругов, несовершеннолетних детей. Для предотвращения конфликта интересов в управлении разработаны: Порядок уведомления государственными гражданскими служащими Кировской области, замещающими должности государственной гражданской службы в управлении государственной охраны объектов культурного насле-

№ п/п	Мероприятие	Информация об исполнении
		для Кировской области, представителя нанимателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (приказ начальника управления от 02.07.2018 № 8); Порядок сообщения государственными гражданскими служащими Кировской области, замещающими должности государственной гражданской службы в управлении государственной охраны объектов культурного наследия Кировской области, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа) (приказ начальника управления от 09.10.2018 № 58); Порядок предоставления сведений гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области в управлении государственной охраны объектов культурного наследия Кировской области, и государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Кировской области в управлении государственной охраны объектов культурного наследия Кировской области, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (приказ начальника управления от 29.12.2018 № 107)
2.10	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Меры юридической ответственности в отчетном периоде не применялись
2.11	Осуществление анализа соблюдения государственными служащими управления порядка приема подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных обязанностей; проведение мероприятий по формированию у государственных гражданских служащих управления негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей	В отчетном периоде уведомлений о получении подарков не поступало

№ п/п	Мероприятие	Информация об исполнении
2.12	Организация участия государственных гражданских служащих управления, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия)	Обучающий семинар по заполнению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, организованный Управлением профилактики коррупционных и иных правонарушений, март 2021 года.
2.13	Организация и проведение семинаров и совещаний с государственными гражданскими служащими управления и руководителем подведомственного учреждения с освещением актуальных вопросов законодательства о противодействии коррупции	Очные семинары-совещания не проводились в связи с введенными ограничительными мерами на территории Кировской области по причине риска распространения коронавирусной инфекции. Регулярно осуществляется консультирование по телефону и путем переписки по внутренним каналам связи.
2.14	Проведение тестирования государственных гражданских служащих управления на знание законодательства в области противодействия коррупции	Тестирование проведено, приняли участие 7 государственных гражданских служащих управления.
2.15	Организация повышения квалификации государственных гражданских служащих управления, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	В 2021 года сотрудник, в должностные обязанности которого входит участие в противодействии коррупции не проходил повышение квалификации (проходит повышение квалификации по противодействию коррупции не реже одного раза в три года, предыдущее было пройдено в марте 2020 года).
2.16	Организация участия лиц, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Кировской области, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинарах, совещаниях и других мероприятиях)	Государственные гражданские служащие Кировской области, впервые поступившие на государственную гражданскую службу Кировской области, отсутствуют.
2.17	Организация участия государственных гражданских служащих управления, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинарах, совещаниях и других мероприятиях)	В 2021 года сотрудник, в должностные обязанности которого входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд не участвовал в семинарах, совещаниях и других мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции
2.18	Организация повышения квалификации государственных	В 2021 года сотрудник, в должностные обязанности которого входит участие

№ п/п	Мероприятие	Информация об исполнении
	гражданских служащих управления, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных не проходил повышение квалификации (проходит повышение квалификации по противодействию коррупции не реже одного раза в три года, предыдущее было пройдено в марте 2020 года).
3	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности управления и подведомственного учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение	
3.1	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов	Все принимаемые нормативные правовые акты управления проходят антикоррупционную экспертизу.
3.2	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) управления	В отношении управления не выносилось решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия)
3.3	Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок, обеспечение проведения аналогичного анализа в подведомственных учреждениях	количество закупок, государственных (муниципальных) контрактов, проанализированных в отчетном периоде – 25; сведения об установлении фактов аффилированности - 0
3.4	Организация и обеспечение работы по предупреждению коррупции в кировских областных государственных и муниципальных учреждениях	С работниками подведомственного учреждения проводится разъяснительная работа по вопросам организации работы по соблюдению законодательства о противодействии коррупции. С целью анализа работы по предупреждению коррупции в учреждении, подведомственном управлению, осуществляется ежемесячное предоставление в управление отчета «Противодействие коррупции в организации, подведомственной управлению государственной охраны объектов культурного наследия Кировской области».
3.5	Проведение в подведомственном учреждении проверок соблюдения требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	В 2021 году в подведомственном учреждении проверок соблюдения требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» не проводилось.

№ п/п	Мероприятие	Информация об исполнении
4	Организация взаимодействия управления с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности управления по вопросам противодействия коррупции	
4.1	Обеспечение рассмотрения поступивших в управление жалоб и обращений граждан и организаций, содержащих сведения о возможном коррупционном правонарушении в действиях государственных гражданских служащих управления, руководителя подведомственного учреждения	В 2021 года фактов обращений граждан и организаций на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции не поступало.
4.2	Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе в части размещения информационных материалов по вопросам антикоррупционной управления	количество информационных материалов по вопросам противодействия коррупции, размещенных в средствах массовой информации (без учета официального сайта органа исполнительной власти, государственного органа, органа местного самоуправления) в отчетном периоде (с указанием темы и наименования СМИ)- <u>0</u> .
4.3	Обеспечение работы «телефона доверия» (горячей линии, электронной приемной)	Работа телефона доверия обеспечена в управление. На официальном сайте управления размещен номер телефона. Обращения в 2021 году не поступали.
4.4	Обеспечение рассмотрения на заседаниях Общественного совета при управлении отчета о выполнении Плана по противодействию коррупции, а также отчетов о выполнении планов мероприятий по противодействию коррупции подведомственного учреждения	Результаты работы по противодействию коррупции регулярно рассматриваются на общественном совете при управлении. Члены общественного совета при управлении присутствуют на совещаниях сотрудников управления и руководителя подведомственного учреждения, на которых рассматриваются вопросы противодействия коррупции. В отчетном периоде проведено 1 заседания общественного совета при управлении с рассмотрением вопросов антикоррупционной направленности.
4.5	Обеспечение наполнения подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официального сайта управления в соответствии с требованиями приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 № 530н	Сайт управления приведен в соответствие требованиям приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 N 530н. В настоящее время информация на сайте поддерживается в актуальном состоянии.
5	Мероприятия, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики деятельности управления	

№ п/п	Мероприятие	Информация об исполнении
5.1	Разработка и принятие мер, направленных на совершенствование осуществления контрольно-надзорных и разрешительных функций управления	Контроль осуществляется путем анализа руководителем проектов документов, подготавливаемых должностными лицами управления в ходе осуществления надзора, и проектов решений, планируемых к принятию указанными лицами в ходе такого осуществления.
5.2	Разработка и внедрение административных регламентов выполнения управлением государственных функций и предоставления государственных услуг, приведение в соответствие с законодательством действующих административных регламентов	Административные регламенты приняты. Внесение изменений не требуется. Нарушений в отчетном периоде требований административных регламентов нет
5.3	Проведение анализа предоставления бюджетных средств (субсидии, гранты и другое) на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между государственных гражданских служащих управления и получателя бюджетных средств	В отчетном периоде было заключено одно соглашение о предоставлении субсидий на обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (подведомственное учреждение).